

Antrag auf Zuschuss zu Lehr- und Lernmitteln, Projekten, Kosten von Arbeitsgemeinschaften u.ä.

Förderverein



Bitte den Antrag vollständig ausfüllen, da er sonst nicht bearbeitet wird.
Bitte fügen Sie dem Antrag auch Kopien von Info-Schreiben und / oder
Kostenvoranschläge der betreffenden Vorhaben bei, wenn vorhanden.

Name Antragsteller(-in): _____

Straße & Hausnummer: _____

PLZ & Wohnort: _____

Telefon-Nr.: _____

E-Mail: _____

Wofür und warum wird der Zuschuss beantragt?

Bis zu welcher Höhe wird ein Zuschuss beantragt? _____

Wie hoch sind die Gesamtkosten der Maßnahme? _____

Bitte zählen Sie wichtige Einzelposten (Anschaffungsgegenstände, zugehörige Kosten, erwarteter Zeitpunkt der Ausgabe) separat auf:

Bis wann muss das Geld spätestens überwiesen sein? _____

Bitte lassen Sie nach der Zusage des Fördervereins die Rechnung(en) auf den Förderverein ausstellen und legen Sie uns diese vor. Wir begleichen die Rechnungen direkt. Wir bitten um zügigen Abruf bewilligter Mittel. Ruft der Antragssteller den genehmigten Antrag nicht innerhalb von 2 Jahren nach Antragsstellung ab, muss dieser neu gestellt werden.

Ort, Datum

Unterschrift(en) des/der antragstellenden Lehrer(-in):

Wenn ein Zuschuss des Fördervereins gewährt worden ist, bittet der Förderverein darum, nach Inbetriebnahme oder Fertigstellung ein paar Fotos sowie einen kleinen Bericht. Die Vorlage befindet auf der Internetseite der Schule unter Förderverein.

Stellungnahme der Schulleitung:

Antrag wird befürwortet ☐ ja ☐ nein

Ort, Datum

Unterschrift der Schulleitung

Bitte elektronisch an den Förderverein (foederverein@igs-speyer.de) schicken oder im Sekretariat abgeben, mit der Bitte um Weiterleitung an den Förderverein.

Vom Förderverein auszufüllen

Antrag vorgelegt am

bearbeitet am

Genehmigte Summe

Abgelehnt (Grund)

Zurückgestellt (Wiedervorlage am)

Datum, Unterschrift